

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTEN EN PRODUCTEN

DESIREE VAN TOOR / PARAHOLON WTC

Artikel 1. Toepasselijkheid en aard van de dienstverlening

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten, inschrijvingen en bestellingen met betrekking tot cursussen, trainingen, workshops, activiteiten met paarden, individuele consulten en sessies, begeleidingstrajecten, webinars en digitale producten van Desiree van Toor / Paraholon WTC, hierna te noemen: de Organisator.
2. Onder Deelnemer wordt in deze voorwaarden verstaan degene die deelneemt aan een cursus, training, workshop, webinar of andere groepsactiviteit. Onder **Cliënt** wordt verstaan degene die een individueel consult, een individuele sessie of een begeleidingstraject afneemt. Waar bepalingen op beiden van toepassing zijn, worden Deelnemer en Cliënt gezamenlijk aangeduid als de Wederpartij.
3. De dienstverlening heeft een ervaringsgericht, astrologisch, energetisch, educatief en/of reflectief karakter en richt zich onder meer op bewustwording, zelfonderzoek en persoonlijke ontwikkeling.
4. De dienstverlening omvat geen medische diagnostiek of behandeling en vervangt geen reguliere medische zorg, psychiatrische zorg of specialistische psychologische behandeling. Bij medische of psychische klachten waarvoor professionele gezondheidszorg aangewezen is, blijft de Wederpartij zelf verantwoordelijk voor het tijdig raadplegen van een daarvoor bevoegde zorgverlener.
5. De Organisator werkt rechtstreeks uitsluitend met personen van 21 jaar en ouder. Advisering over een persoon jonger dan 21 jaar kan uitsluitend plaatsvinden aan diens ouder(s) of wettelijke verzorger(s).
6. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig wanneer deze schriftelijk of digitaal tussen partijen zijn overeengekomen.
7. De Organisator gaat ervan uit dat alle Deelnemers en Cliënten elkaar, de Organisator, haar team en overige betrokkenen op een volwassen en respectvolle wijze benaderen. Tijdens workshops, cursussen, trainingen en andere groepsactiviteiten kunnen persoonlijke ervaringen en informatie worden gedeeld. Van iedere Deelnemer wordt verwacht dat hiermee zorgvuldig en respectvol wordt omgegaan en dat de persoonlijke levenssfeer van andere deelnemers wordt gerespecteerd.

Artikel 2. Totstandkoming van de overeenkomst en betaling

1. Een overeenkomst komt tot stand zodra een inschrijving, bestelling of aanvraag door de Organisator schriftelijk of digitaal is bevestigd, dan wel zodra een individuele afspraak schriftelijk of digitaal door de Organisator is bevestigd.
2. Vanaf het moment waarop de overeenkomst tot stand is gekomen, gelden de overeengekomen betalings-, annulerings- en overige voorwaarden.
3. Betaling dient te geschieden binnen de op de factuur of bij de boeking vermelde betalingstermijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Wanneer termijnbetaling is overeengekomen, blijft de Deelnemer of Cliënt gehouden aan tijdige voldoening van de overeengekomen termijnen gedurende de volledige afgesproken looptijd van de cursus of het begeleidingstraject.
5. Het uitblijven van betaling beëindigt een reeds tot stand gekomen overeenkomst niet automatisch.
6. Wanneer betaling ondanks het verstrijken van de betalingstermijn uitblijft, kan de Organisator deelname of toegang tot de betreffende dienst opschorten totdat aan de betalingsverplichting is voldaan, met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen.

Artikel 3. Workshops, cursussen en trainingen: inschrijving en annulering

1. De Organisator werkt bij workshops, cursussen en trainingen veelal met kleinschalige groepen. Op basis van het aantal inschrijvingen worden locaties, faciliteiten, catering, paarden, medewerkers, gastdocenten en andere voorzieningen gereserveerd en worden hiervoor financiële verplichtingen aangegaan.
2. Voor diensten betreffende vrijetijdsbesteding die volgens de overeenkomst op een specifieke datum of gedurende een specifieke periode worden verricht, kan op grond van artikel 6:230p BW een wettelijke uitzondering op het herroepingsrecht gelden.
3. Wanneer voor een workshop, cursus of training een specifieke datum of periode is overeengekomen en daarop de wettelijke uitzondering op het herroepingsrecht van toepassing is, is de inschrijving na totstandkoming van de overeenkomst definitief. Bij annulering door de Deelnemer blijft het volledige deelnamebedrag verschuldigd en vindt geen restitutie plaats, ongeacht de reden van annulering. De mogelijkheid om onder de voorwaarden van lid 5 een vervanger aan te dragen blijft bestaan.
4. Indien op grond van dwingend consumentenrecht voor een specifieke overeenkomst een wettelijk herroepingsrecht geldt, worden de wettelijke rechten van de consument gerespecteerd.
5. Wanneer een Deelnemer verhinderd is, kan de gereserveerde plaats kosteloos worden overgedragen aan een vervanger, mits:
 - a. de contactgegevens van de vervanger uiterlijk **48 uur vóór aanvang** per e-mail aan de Organisator zijn doorgegeven;
 - b. de vervanger voldoet aan de voor de betreffende activiteit geldende deelnamevoorwaarden;
 - c. de vervanger vooraf akkoord gaat met deze algemene voorwaarden en, indien van toepassing, de veiligheids- en gedragsregels.
6. Het voortijdig beëindigen van een reeds aangevangen cursus, training of meerdaagse workshop geeft geen recht op restitutie van reeds betaalde bedragen en ontslaat de Deelnemer niet van de resterende betalingsverplichtingen, voor zover wettelijk toegestaan.

Artikel 4. Lesverloop, afwezigheid en digitale toegang

1. Cursussen, trainingen en workshops worden verzorgd op vooraf vastgestelde data, tijdstippen en locaties.
2. Wanneer een Deelnemer een bijeenkomst of les mist, kan deze wegens de planning en groepsdynamiek niet individueel worden ingehaald, tenzij de Organisator daar uitdrukkelijk schriftelijk mee instemt.
3. Wanneer bij de betreffende cursus of training documentatie of lesmateriaal hoort, ontvangt de Deelnemer bij afwezigheid in beginsel de beschikbare documentatie die bij het gemiste onderdeel behoort.
4. Bij onlineprogramma's, webinars en digitale bijeenkomsten is de Deelnemer zelf verantwoordelijk voor een geschikte internetverbinding, werkende apparatuur en de benodigde software.
5. Wanneer een opname of replay beschikbaar wordt gesteld, geldt daarvoor de vooraf bekendgemaakte toegangstermijn. Wanneer geen andere termijn is aangegeven, bedraagt deze 24 uur vanaf het moment waarop de toegang of downloadlink is verzonden.
6. Technische problemen aan de zijde van de Deelnemer geven geen automatisch recht op een nieuwe bijeenkomst, verlenging van de toegangstermijn of restitutie.

Artikel 5. Individuele sessies, astrologische consulten en begeleiding

1. Een individuele afspraak voor een consult, analyse, sessie of begeleiding, online of op locatie, is definitief zodra deze schriftelijk of digitaal door de Organisator is bevestigd.
2. Een verzoek van de Cliënt om een afspraak te verplaatsen geldt pas als geaccepteerd nadat de Organisator de nieuwe datum en het nieuwe tijdstip schriftelijk of digitaal heeft bevestigd. Tot dat moment blijft de oorspronkelijke afspraak van kracht.
3. Een afspraak kan tot uiterlijk 48 uur vóór het overeengekomen aanvangstijdstip kosteloos worden geannuleerd.
4. Een bevestigde afspraak kan maximaal eenmaal kosteloos worden verplaatst, mits het verzoek uiterlijk 48 uur vóór het overeengekomen aanvangstijdstip wordt ontvangen.
5. Na een kosteloze verplaatsing geldt de nieuw overeengekomen datum als definitieve vervangende afspraak. Deze vervangende afspraak kan niet opnieuw kosteloos worden verplaatst. Indien de Cliënt de vervangende afspraak niet kan nakomen, blijft het overeengekomen tarief voor deze afspraak verschuldigd. Voor een eventuele nieuwe afspraak dient een nieuwe boeking te worden gemaakt.
6. Bij annulering of een verzoek tot verplaatsing binnen 48 uur vóór aanvang is 100% van het overeengekomen tarief verschuldigd. Wanneer het consult reeds is betaald, vindt geen restitutie plaats.
7. Bij het niet verschijnen op de afspraak zonder tijdige annulering (no-show) is eveneens 100% van het overeengekomen tarief verschuldigd.
8. Wanneer de Cliënt te laat verschijnt of te laat inlogt, blijft de oorspronkelijk overeengekomen eindtijd gehandhaafd. De verloren tijd wordt niet ingehaald en leidt niet tot vermindering van het overeengekomen tarief.
9. Consulten, astrologische analyses en individuele sessies hebben een adviserend, reflectief en bewustmakend karakter. De Cliënt behoudt volledige autonomie, vrije wil en eigen verantwoordelijkheid voor beslissingen en handelingen die naar aanleiding van een consult of sessie worden genomen.
10. De Organisator werkt rechtstreeks uitsluitend met cliënten vanaf 21 jaar. Een consult over een persoon jonger dan 21 jaar kan uitsluitend worden aangevraagd door diens ouder of wettelijke verzorger en wordt met die ouder of verzorger gevoerd.

Begeleidingstrajecten

11. Begeleidingstrajecten kunnen bestaan uit sessies van 60 of 120 minuten met een vooraf afgesproken frequentie.
12. Voor wekelijkse of tweewekelijkse begeleiding kunnen afwijkende trajecttarieven gelden. Deze tarieven zijn gekoppeld aan de overeengekomen frequentie en minimale looptijd van het betreffende traject.
13. Bij een frequentie van eenmaal per drie weken, incidentele vervolgafspraken of losse sessies geldt het reguliere consulttarief, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
14. Wanneer een Cliënt een begeleidingstraject waarvoor een speciaal trajecttarief geldt voortijdig beëindigt of structureel afwijkt van de overeengekomen frequentie, vervalt vanaf dat moment het recht op het gereduceerde trajecttarief. Voor volgende sessies geldt het reguliere consulttarief.
15. Indien bij aanvang van een specifiek traject schriftelijk een minimale looptijd of een minimumaantal sessies is overeengekomen, blijft die specifieke overeenkomst van toepassing.

Artikel 6. Digitale producten en directe levering

1. Onder digitale producten worden onder meer verstaan: e-books, digitale readers, werkboeken, meditaties, audio- en videobestanden, digitale cursussen en webinaropnamen.

2. Wanneer digitale inhoud direct na aankoop wordt geleverd en de consument daardoor het wettelijke herroepingsrecht verliest, wordt vóór de levering de daarvoor wettelijk vereiste uitdrukkelijke toestemming en verklaring van de consument gevraagd, conform artikel 6:230p sub g BW.
3. Nadat de levering met de wettelijk vereiste toestemming is begonnen en het herroepingsrecht rechtsgeldig is vervallen, kan het digitale product niet worden geretourneerd en bestaat geen aanspraak op restitutie vanwege een wijziging van gedachten of het niet gebruiken van het product.
4. De koper is verantwoordelijk voor het tijdig downloaden en veilig bewaren van digitale bestanden binnen de aangegeven beschikbaarheidstermijn.
5. Downloadlinks, toegangsgegevens en digitale producten zijn uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik door de koper en mogen niet met derden worden gedeeld.

Artikel 7. Veiligheid, stalregels en gedrag rondom paarden

1. Bij activiteiten waarbij paarden aanwezig zijn, staat de veiligheid van deelnemers, medewerkers en dieren centraal. Paarden zijn levende dieren die onverwacht kunnen reageren op bewegingen, geluiden, spanning en omstandigheden in hun omgeving.
2. Op een paardenlocatie zijn **stevige, volledig gesloten schoenen of laarzen met voldoende profiel verplicht** wanneer de Deelnemer zich in of nabij de ruimte bevindt waar met paarden wordt gewerkt.
3. Slippers, sandalen, open schoenen, schoenen met hoge hakken en ander schoeisel dat naar het oordeel van de Organisator onvoldoende bescherming biedt, zijn tijdens actieve deelname met of nabij de paarden niet toegestaan.
4. Deelnemers mogen zonder uitdrukkelijke toestemming en toezicht van de Organisator, haar team of de stalmedewerkers geen weides, paddocks, stallen, rijbakken of andere voor deelnemers afgesloten terreinen betreden.
5. Rennen, schreeuwen, plotselinge bewegingen en ander gedrag dat onrust of een veiligheidsrisico rond de paarden kan veroorzaken, is niet toegestaan.
6. Handtassen, rugzakken, paraplu's en andere losse voorwerpen mogen niet worden meegenomen in de rijbak/ piste of trainingsruimte wanneer de Organisator dit uit veiligheidsoverwegingen niet toestaat.
7. Aanwijzingen van de Organisator, haar team en de stalmedewerkers dienen onmiddellijk te worden opgevolgd.
8. Wanneer een Deelnemer veiligheidsvoorschriften of aanwijzingen niet naleeft, kan de Organisator de Deelnemer uitsluiten van actieve deelname met de paarden of, wanneer de veiligheid dit vereist, van verdere deelname aan de activiteit. Voor zover de uitsluiting het gevolg is van het handelen of nalaten van de Deelnemer, ontstaat hierdoor geen aanspraak op restitutie.

Artikel 8. Gezondheid, deelname en aansprakelijkheid

1. Voor deelname aan activiteiten met paarden kan de Organisator verlangen dat voorafgaand aan de activiteit een Deelname- & Risicoverklaring wordt ingevuld en ondertekend.
2. De Deelnemer is verantwoordelijk voor het vooraf melden van lichamelijke of andere omstandigheden waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze van invloed kunnen zijn op een veilige deelname.
3. Deelnemers aan fysieke workshops en activiteiten met paarden zijn zelf verantwoordelijk voor passende verzekeringen, waaronder een geldige

zorgverzekering en, waar van toepassing, een particuliere aansprakelijkheidsverzekering.

4. Deelname aan activiteiten met paarden brengt risico's met zich mee die inherent zijn aan de omgang met levende dieren. De Deelnemer verklaart de veiligheidsinstructies te zullen naleven en zorgvuldig te handelen.
5. De Organisator is aansprakelijk voor schade voor zover die aansprakelijkheid uit de wet voortvloeit en rechtsgeldig aan haar kan worden toegerekend.
6. Voor zover beperking van aansprakelijkheid wettelijk is toegestaan, is iedere aansprakelijkheid van de Organisator beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel toepasselijke eigen risico.
7. Wanneer om welke reden dan ook geen verzekeringsuitkering plaatsvindt en een beperking van aansprakelijkheid wettelijk is toegestaan, is de aansprakelijkheid beperkt tot ten hoogste het bedrag dat voor de betreffende dienst door de Deelnemer of Cliënt is betaald.
8. De Organisator is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen, tenzij de schade het gevolg is van een omstandigheid waarvoor de Organisator volgens dwingend recht aansprakelijk is.
9. Geen bepaling in deze voorwaarden strekt ertoe aansprakelijkheid uit te sluiten of te beperken voor zover een dergelijke uitsluiting of beperking op grond van dwingend recht niet is toegestaan.

Artikel 9. Schade aan locatie, faciliteiten en eigendommen

1. De Deelnemer is aansprakelijk voor schade die door diens toerekenbaar handelen of nalaten wordt veroorzaakt aan eigendommen van de Organisator, de locatiehouder, medewerkers of andere derden.
2. Wanneer schade ontstaat doordat een Deelnemer veiligheidsvoorschriften of uitdrukkelijke aanwijzingen niet naleeft, kan de daaruit voortvloeiende schade op de Deelnemer worden verhaald voor zover de wet dit toestaat.
3. De Deelnemer vrijwaart de Organisator voor aanspraken van derden, waaronder begrepen de eigenaar of beheerder van de gehuurde locatie of stal, voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van toerekenbaar handelen of nalaten van de Deelnemer. Indien voor de afhandeling van schade een particuliere aansprakelijkheidsverzekering van de Deelnemer kan worden aangesproken, verleent de Deelnemer de redelijkerwijs benodigde medewerking aan de afhandeling van de schadeclaim. De Organisator treedt hierbij primair op als bemiddelaar tussen de Deelnemer en de locatiehouder om de afwikkeling ordelijk te laten verlopen.

Artikel 10. Wijziging, verplaatsing en overmacht aan de zijde van de Organisator

1. Wanneer de Organisator door ziekte, extreme weersomstandigheden, een calamiteit op de locatie, omstandigheden rond de paarden of een andere situatie buiten haar redelijke invloed genoodzaakt is een workshop, cursus, bijeenkomst of consult te verplaatsen, wordt de Deelnemer of Cliënt zo spoedig mogelijk geïnformeerd.
2. De Organisator zal in dat geval, waar redelijkerwijs mogelijk, een passende vervangende datum aanbieden.

3. Wanneer de Deelnemer of Cliënt op de door de Organisator aangeboden vervangende datum verhinderd is, kan de Wederpartij kiezen tussen:
 - a. volledige terugbetaling van het reeds betaalde bedrag dat betrekking heeft op het geannuleerde of verplaatste onderdeel; of
 - b. een tegoed ter hoogte van dat bedrag voor een toekomstige activiteit of dienst van de Organisator.
4. Wanneer het betreffende bedrag nog niet is betaald, wordt dit voor het geannuleerde of niet-uitgevoerde onderdeel niet in rekening gebracht.
5. Restitutie of kwijtschelding heeft uitsluitend betrekking op het bedrag dat aan de Organisator verschuldigd was voor de betreffende dienst.
6. Kosten die de Deelnemer of Cliënt zelfstandig bij derden heeft gemaakt, zoals hotelovernachtingen, vervoerskosten, vliegtickets, treinkaartjes, parkeerkosten of opgenomen verlofdagen, vallen buiten de overeenkomst met de Organisator. De Organisator vergoedt dergelijke kosten niet, voor zover dit wettelijk is toegestaan.
7. Wanneer uitvoering door langdurige of blijvende overmacht onmogelijk wordt, kunnen partijen de overeenkomst beëindigen voor het gedeelte dat nog niet is uitgevoerd. Reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde onderdelen worden in dat geval terugbetaald, voor zover daarop volgens de wet of de overeenkomst aanspraak bestaat.

Artikel 11. Intellectueel eigendom, vertrouwelijkheid en opnameverbod

1. Alle auteursrechten en overige intellectuele eigendomsrechten op door de Organisator ontwikkelde of verstrekte teksten, readers, boeken, e-books, presentaties, video's, audio-opnamen, cursusmaterialen, oefeningen, astrologische analyses, schema's, methodieken en overige materialen blijven berusten bij Desiree van Toor / Paraholon WTC, tenzij schriftelijk anders is aangegeven.
2. Deze materialen zijn uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik door de Deelnemer of Cliënt.
3. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Organisator mogen de materialen niet geheel of gedeeltelijk worden gekopieerd, verspreid, gepubliceerd, opgenomen, doorverkocht, openbaar gemaakt, online geplaatst, voor commerciële doeleinden gebruikt of aan derden ter beschikking worden gesteld, behoudens voor zover de wet dit uitdrukkelijk toestaat.
4. Het maken van foto's, video-opnamen en geluidsopnamen tijdens workshops, cursussen, trainingen en andere bijeenkomsten is niet toegestaan, tenzij de Organisator daarvoor vooraf uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven.
5. Het opnameverbod beschermt tevens de privacy van andere deelnemers en de rust en veiligheid tijdens activiteiten met paarden.
6. Wanneer de Organisator tijdens een activiteit zelf beeld- of geluidsopnamen wil maken waarop deelnemers herkenbaar in beeld of geluid kunnen komen, wordt daarvoor, waar vereist, vooraf toestemming gevraagd overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving.
7. Een gegeven toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal wordt behandeld overeenkomstig de daarbij verstrekte privacy-informatie en de toepasselijke wettelijke regels.

Artikel 12. Klachten

1. Wanneer een Deelnemer of Cliënt ontevreden is over de uitvoering van een dienst, wordt verzocht dit zo spoedig mogelijk en bij voorkeur binnen **5 werkdagen na**

constatering schriftelijk en gemotiveerd kenbaar te maken via info@desireevantoor.com.

2. Een klacht bevat voldoende informatie om de Organisator in staat te stellen de betreffende situatie te onderzoeken.
3. De Organisator streeft ernaar binnen maximaal **30 dagen** na ontvangst inhoudelijk op de klacht te reageren. Wanneer voor het onderzoek meer tijd nodig is, wordt de indiener daarvan op de hoogte gesteld.
4. Partijen zullen zich inspannen om een klacht of geschil eerst in onderling overleg en binnen redelijke grenzen op te lossen.
5. De termijn van vijf werkdagen is bedoeld om een klacht zo spoedig mogelijk te kunnen onderzoeken en laat eventuele rechten die op grond van dwingend recht aan een consument toekomen onverlet.
6. Het indienen van een klacht schort een bestaande betalingsverplichting niet automatisch op, tenzij uit de wet anders voortvloeit of partijen schriftelijk anders overeenkomen.

Artikel 13. Toepasselijk recht en geschillen

1. Op overeenkomsten met de Organisator is Nederlands recht van toepassing, voor zover een rechtskeuze volgens de toepasselijke wettelijke regels is toegestaan.
2. Wanneer de Wederpartij consument is en op grond van dwingend internationaal consumentenrecht bescherming geniet van bepalingen van het recht van het land waar de consument zijn of haar gewone verblijfplaats heeft, laat de keuze voor Nederlands recht die dwingende bescherming onverlet.
3. Geschillen worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde rechter, tenzij partijen na het ontstaan van het geschil rechtsgeldig een andere wijze van geschilbeslechting overeenkomen.

Artikel 14. Slotbepalingen

1. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig, vernietigbaar of anderszins niet afdwingbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen van kracht.
2. Partijen zullen in dat geval de betreffende bepaling, voor zover nodig, vervangen door een rechtsgeldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.
3. De Organisator kan deze algemene voorwaarden wijzigen wanneer veranderingen in de dienstverlening, bedrijfsvoering of toepasselijke wet- en regelgeving daartoe aanleiding geven.
4. Op een overeenkomst is de versie van de algemene voorwaarden van toepassing die bij het tot stand komen van die overeenkomst aan de Deelnemer of Cliënt ter

beschikking is gesteld, behoudens wijzigingen die op grond van de wet onmiddellijk van toepassing moeten zijn.

Desiree van Toor / Paraholon WTC

Vestigingsadres:

Freddy van Riemsdijkweg 18

5657 EE Eindhoven

E-mail: info@desireevantoor.com

KvK-nummer: 02095364

Btw-identificatienummer: NL001422769B25